



УТВЕРЖДАЮ

Министр образования  
Республики Башкортостан  
А.С.Гаязов

« 27. фев. 2013г.»

### Инструкция

по проведению в 2013 году государственной итоговой аттестации (в новой форме) по литературе учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования

1. Инструкция составлена в соответствии с рекомендациями ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ), спецификацией контрольных измерительных материалов для проведения в 2013 году государственной итоговой аттестации в новой форме по литературе обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования (далее – ГИА-9 в НФ по литературе), утвержденной ФИПИ 31.10.2012.
2. ГИА-9 в НФ по литературе сопровождается заполнением акта движения экзаменационных работ – форма 1 и протокола проведения экзамена – форма 2.
3. Руководство подготовкой и проведением ГИА-9 в НФ осуществляется муниципальной экзаменационной комиссией (далее – МЭК). Представитель МЭК осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации, а также доставку экзаменационных материалов.
4. Экзамены проводятся в пунктах проведения экзамена (далее – ОУ – ППЭ). Количество аудиторий и организаторов в них определяется исходя из численности обучающихся: каждому обучающемуся предоставляется отдельный стол; в аудитории на 15 чел. – не более 2-х чел. - организатора и ассистента.
5. Представитель МЭК доставляет экзаменационные материалы в общеобразовательное учреждение – пункт проведения экзамена и передает организаторам по акту (форма 1). Представитель МЭК контролирует порядок проведения экзамена в ОУ-ППЭ.
6. Учащиеся заходят в аудиторию за 15 мин. до начала экзамена.
7. Организатором экзамена должен быть педагог, **не преподающий русский язык и литературу**. Организатор и ассистент находятся в аудитории до конца экзамена.
8. Организаторам и ассистентам запрещается после вскрытия экзаменационных материалов пользоваться мобильными телефонами и другими средствами связи.

9. Организатор вскрывает пакет с экзаменационными материалами в присутствии выпускников в 10.00 часов по местному времени и проводит инструктаж:
- для записи разрешается использовать только ручки с пастой синего цвета;
  - запрещаются разговоры, вставания с мест, пересаживания без разрешения, хождение по аудитории;
  - категорически запрещается пользоваться учебниками и пособиями, справочной литературой, мобильными телефонами;
  - выход учащихся из аудитории во время выполнения работы допускается в случае особой необходимости по одному, не более двух раз и в сопровождении ассистента;
  - не разрешается делать никаких пометок внутри экзаменационной работы, указывающих на личность учащегося;
  - «чистое» время на выполнение экзаменационной работы - **235 мин.** (3 часа 55 минут).
10. Экзаменационная работа по литературе состоит из 2 частей:
- Часть 1** включает в себя два альтернативных варианта, содержащих текст художественного произведения и вопросы к нему.
- Часть 2** содержит четыре темы сочинений, требующие развернутого ответа.
11. Организатор объясняет учащимся то, что им предоставляется право выбора одного из двух вариантов первой части, а также одного из четырех заданий второй части.
12. Варианты экзаменационных заданий у рядом сидящих учащихся не должны совпадать. Организатор вправе пересадить учащихся, если варианты работы совпали.
13. Организатор выдает каждому учащемуся:
- экзаменационные задания, с титульным листом для регистрации;
  - тетрадь со штампом муниципального органа управления образованием для выполнения частей № 1 и № 2 экзаменационной работы (вторая половина тетради используется под черновик).
14. Учащиеся подписывают титульный лист для регистрации и знакомятся с инструкцией по выполнению экзаменационной работы.
15. При выполнении обеих частей экзаменационной работы разрешается пользоваться полными текстами художественных произведений, а также сборниками лирики, исключая возможность работы с комментариями и вступительными статьями к художественным текстам.
16. Художественные тексты не предоставляются каждому экзаменуемому. Учащиеся по мере необходимости работают с текстами за отдельными столами, на которых данные тексты размещены.
17. По окончании экзамена выпускники сдают работы организатору. При досрочном выполнении работы выпускник сдает ее организатору и выходит из аудитории.
18. По окончании экзамена аудиторный организатор передает члену МЭК по акту (Форма 1) пакет с экзаменационными работами выпускников и протокол проведения экзамена в аудитории (форма 2).

19. Представитель МЭК передает пакет с работами ответственному лицу за шифрование МЭК. Работы шифруются.
20. Черновики экспертами не проверяются.
21. МПК оформляет протокол проверки экзаменационных работ. Результаты экзамена утверждаются МЭК и вносятся в протокол проведения экзамена (ФОРМА 2).
22. Выписки из протоколов результатов выполнения экзаменационных работ (или копии протоколов) направляются в те общеобразовательные учреждения, в которых обучались экзаменуемые (форма 2).
23. Итоговая отметка по предмету «Литература» за курс основного общего образования выставляется общеобразовательным учреждением с учетом годовой и экзаменационной отметок с выведением средней арифметической по правилам округления

Исп. И.В. Иванова